

介護給付費算定に係る体制等に関する届出書に添付する書類一覧表

○定期巡回・随時対応型訪問介護看護

| 加算・減算等項目 | 添付書類 |
|----------------|---|
| 緊急時訪問看護加算 | ①別紙 8 ②勤務形態一覧表 ③保健師又は看護師の資格証の写し |
| 特別管理加算 | ①別紙 8 ②別紙 8 に記載した内容を確認できる書類 |
| ターミナルケア加算 | ①別紙 8 ②別紙 8 に記載した内容を確認できる書類 |
| 生活機能向上連携加算 | ①訪問リハビリテーション事業所、通所リハビリテーション事業所 又は医療提供施設との連携体制が確認できる書類 |
| 総合マネジメント体制強化加算 | ①算定要件ロ（情報提供等の取組）の内容を確認できる書類 |
| サービス提供体制強化加算 | ①別紙 12-12 ②職員の割合を算出した内容が確認できる書類 ③従業者ごとの研修計画 ④情報共有や技術指導を目的とした会議を定期的に行っていることが確認できる書類 ⑤従業者の健康診断の計画等 ⑥加算に応じた介護福祉士の資格証の写し、職員の勤務年数を確認できる書類 |

○地域密着型通所介護

| 加算・減算等項目 | 添付書類 |
|--------------|---|
| 中重度ケア体制加算 | ①勤務形態一覧表 （看護職員又は介護職員を常勤換算方法で2以上確保していることを確認できる書類） ②利用者の割合について確認できる書類 ③看護職員の資格証の写し |
| 生活機能向上連携加算 | ①訪問リハビリテーション事業所、通所リハビリテーション事業所又は医療提供施設との連携体制が確認できる書類 |
| 個別機能訓練加算 | ①勤務形態一覧表 ②個別機能訓練を行う者の資格証の写し |
| ADL 維持等加算 | ①別紙 19 |
| 認知症加算 | ①勤務形態一覧表 （看護職員又は介護職員を常勤換算方法で2以上確保していることを確認できる書類） ②利用者の割合について確認できる書類 ③「認知症介護指導者養成研修」、「認知症介護実践リーダー研修」、「認知症介護実践者研修」等の修了証の写し |
| 栄養改善加算 | ①勤務形態一覧表 ②管理栄養士免許証の写し |
| 口腔機能向上加算 | ①勤務形態一覧表 ②言語聴覚士、歯科衛生士又は看護職員の資格証の写し |
| サービス提供体制強化加算 | ①別紙 12-4 ②職員の割合を算出した内容が確認できる書類 ③加算に応じた介護福祉士の資格証の写し、職員の勤務年数を確認できる書類 |

○認知症対応型通所介護

| 加算・減算等項目 | 添付書類 |
|--------------|--|
| 生活機能向上連携加算 | ①訪問リハビリテーション事業所、通所リハビリテーション事業所 又は医療提供施設との連携体制が確認できる書類 |
| 個別機能訓練加算 | ①勤務形態一覧表 ②個別機能訓練を行う者の資格証の写し |
| 栄養改善加算 | ①勤務形態一覧表 ②管理栄養士免許証の写し |
| 口腔機能向上加算 | ①勤務形態一覧表 ②言語聴覚士、歯科衛生士又は看護職員の資格証の写し |
| サービス提供体制強化加算 | ①別紙 12-9 ②職員の割合を算出した内容が確認できる書類 ③加算に応じた介護福祉士の資格証の写し、職員の勤務年数を確認 できる書類 |

○小規模多機能型居宅介護

| 加算・減算等項目 | 添付書類 |
|-----------|--|
| 短期利用居宅介護費 | ①勤務形態一覧表 ②運営規程 |
| 看護職員配置加算 | ①勤務形態一覧表 ※加算Ⅲを算定する場合は、看護職員を常勤換算方法で1名以上 配置していることがわかる書類を提出 ②加算に応じた看護職員の免許証の写し |
| 看取り連携体制加算 | ①別紙 9-7 ②看護師免許証の写し ③看護師により24時間連絡できる体制を確認できる書類 ④看取り期における対応方針 |
| 訪問体制強化加算 | ①勤務形態一覧表 ※訪問サービスを提供する全ての常勤の従業者が確認できるよう に記載すること |

| | |
|----------------|--|
| 生活機能向上連携加算 | ①訪問リハビリテーション事業所、通所リハビリテーション事業所 又は医療提供施設との連携体制が確認できる書類 |
| 総合マネジメント体制強化加算 | ①算定要件口（地域の行事や活動等への参加）の内容を確認できる 書類 |
| サービス提供体制強化加算 | ①別紙 12-10 ②職員の割合を算出した内容が確認できる書類 ③従業者ごとの研修計画 ④情報共有や技術指導を目的とした会議を定期的に行っていること が確認できる書類 ⑤加算に応じた介護福祉士の資格証の写し、職員の勤務年数を確認 できる書類 |

○認知症対応型共同生活介護

| 加算・減算等項目 | 添付書類 |
|-----------------------|---|
| 短期利用認知症対応型共同生活介護 費 | ①勤務形態一覧表 ②運営規程 ③従業者の勤務年数を確認できる書類 ④認知症介護実務者研修のうち「専門課程」、認知症介護実務研修 のうち「実践リーダー研修」若しくは「認知症介護実践リーダー 研修」又は認知症介護指導者養成研修を修了していることがわか る書類 |
| 夜間支援体制加算 | ①勤務形態一覧表 ※夜勤を行う介護従業者及び宿直勤務に当たる職員の配置がわか るように記載すること |
| 看取り介護加算 | ①別紙 9-5 ②看取りに関する指針 ③看取りに関する研修の実績がわかる書類 |
| 医療連携体制加算（Ⅰ） | ①看護師免許証の写し、又は訪問看護ステーション等との契約内容 ②看護師により 24 時間連絡できる体制を確保していることが確 認できる書類 ③重度化対応指針 |

| | |
|--------------|---|
| 口腔機能向上加算 | ①勤務形態一覧表 ②言語聴覚士、歯科衛生士又は看護職員の資格証の写し |
| サービス提供体制強化加算 | ①別紙 12-14 ②職員の割合を算出した内容を確認できる書類 ③加算に応じた介護福祉士の資格証の写し、職員の勤務年数を確認できる書類 |

○地域密着型介護老人福祉施設入居者生活介護

| 加算・減算等項目 | 添付書類 |
|-------------|---|
| 日常生活継続支援加算 | ①別紙 12-6 ②別紙 12-6の内容を確認できる書類 |
| 看護体制加算 | ①別紙 9-3 ②勤務形態一覧表 ③加算に応じた看護職員の免許証の写し ④加算（Ⅱ）イ又はロを算定する場合は、看護職員により 24 時間連絡できる体制を確保していることを確認できる書類 |
| 夜勤職員配置加算 | ①勤務形態一覧表 ②別紙 22（介護ロボットを導入した場合） |
| 個別機能訓練加算 | ①勤務形態一覧表 ②個別機能訓練を行う者の資格証等の写し |
| 常勤専従医師配置 | ①勤務形態一覧表 ②医師免許証の写し |
| 栄養マネジメント加算 | ①別紙 11 ②勤務形態一覧表 ③管理栄養士免許証の写し |
| 配置医師緊急時対応加算 | 別紙 21 |
| 看取り介護加算 | ①別紙 9-4 ②看護師免許証の写し |

| | |
|--------------|---|
| | <p>③看護職員により 24 時間連絡できる体制を確認できる書類</p> <p>④看取りに関する指針</p> <p>⑤看取りに関する研修の実績がわかる書類</p> |
| 認知症専門ケア加算（Ⅰ） | <p>①勤務形態一覧表</p> <p>②利用者の割合について確認できる書類</p> <p>③「認知症介護実践リーダー研修」修了証の写し</p> <p>④認知症ケアに関する会議等を定期的に開催していることが確認できる書類</p> |
| 認知症専門ケア加算（Ⅱ） | <p>（Ⅰ）に加え</p> <p>①「認知症介護指導者養成研修」修了証の写し</p> <p>②介護職員・看護職員ごとの認知症ケアに関する研修計画</p> |
| 褥瘡マネジメント加算 | <p>①別紙 23</p> |
| サービス提供体制強化加算 | <p>①別紙 12 - 6</p> <p>②職員の割合を算出した内容を確認できる書類</p> <p>③加算に応じた介護福祉士の資格証の写し、職員の勤務年数を確認できる書類</p> |

○看護小規模多機能型居宅介護

| 加算・減算等項目 | 添付書類 |
|-----------|--|
| 短期利用居宅介護費 | <p>①勤務形態一覧表</p> <p>②運営規程</p> |
| 緊急訪問看護加算 | <p>①別紙 8</p> <p>②勤務形態一覧表</p> <p>③保健師又は看護師の資格証の写し</p> |
| 特別管理加算 | <p>①別紙 8</p> <p>②別紙 8 に記載した内容を確認できる書類</p> |
| ターミナルケア加算 | <p>①別紙 8</p> <p>②別紙 8 に記載した内容を確認できる書類</p> |

| | |
|------------------------------------|---|
| <p>訪問看護体制強化加算</p> <p>・訪問看護体制減算</p> | <p>①別紙 8 - 3</p> <p>②利用者の割合について確認できる書類</p> |
| <p>総合マネジメント体制強化加算</p> | <p>①算定要件ロ（情報提供等の取組）及びハ（地域の行事や活動等への参加）の内容を確認できる書類</p> |
| <p>サービス提供体制強化加算</p> | <p>①別紙 12 - 13</p> <p>②職員の割合を算出した内容を確認できる書類</p> <p>③従業者ごとの研修計画</p> <p>④情報共有や技術指導を目的とした会議を定期的に行っていることが確認できる書類</p> <p>⑤加算に応じた介護福祉士の資格証の写し、職員の勤務年数を確認できる書類</p> |