

訪問調査確認票

申請日： 年 月 日

氏名： _____

この確認票をもとに、調査員が日程等の調整を行いますので、ご記入をお願いします。

1. 今回申請した理由について（該当するものにチェックしてください）

- 更新のため 病状の悪化 身体機能が低下し介護の手間が増加
認知症状の悪化により介護の手間が増加 末期がん等で急なサービスを要するため
その他（理由： _____）

◎申請を、どなたかに勧められましたか？（該当するものにチェックしてください）

- 更新のため 主治医 病院の相談員または看護師 ケアマネージャー
家族（親族）勧められていない
その他（ _____ ）

2. 調査場所について

- 自宅（ ひとり暮らし ・ 夫婦のみ世帯 ・ 親族と同居 ）
病院または施設
（名称： _____ 階・病棟 _____ 号室）
その他（ _____ ）

3. 調査に同席される方と連絡先（できる限りどなたかの立会いをお願いします）

あり

氏名： _____ 続柄 _____ 同居・別居
電話番号：固定電話 _____
携帯電話 _____

※必ず9：00～17：00の間で連絡がつく電話番号を記載してください

なし

- ・本人の連絡先：固定電話 _____
携帯電話 _____
・立ち会いなしの場合、ご本人さんの様子がよくわかる方の連絡先を教えてください。
調査後にご本人様の状況を聞くことがあります。

氏名： _____ 連絡先： _____
本人との関係： 親族・ケアマネージャー・デイサービスの職員・その他（ _____ ）

4. 訪問調査日

※都合が悪い曜日・時間帯に×をしてください。

	月	火	水	木	金
午前9時から11時					
午後1時～4時					

5. 調査員の駐車スペースについて

- あり
なし（駐車可能な場所： _____）

