

児童氏名		令和5年4月1日現在の年齢	歳児	保育所名	
児童氏名		令和5年4月1日現在の年齢	歳児	保育所名	
児童氏名		令和5年4月1日現在の年齢	歳児	保育所名	

③ 保育所入所に関する同意書

1. 保育所利用者負担額及び副食（給食）費に関すること
<p>適正な保育所利用者負担額及び副食（給食）費算定のため、世帯の状況について子育て支援課が次の関係部署から資料を取得すること（他市区町村を含む）。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 税務担当課（市区町村民税等の課税状況確認のため）。 ・ 戸籍、住民票担当課（居住地・家族構成等の確認のため）。 ・ 生活保護担当課（生活保護受給状況等の確認のため）。 <p>保育所利用者負担額及び副食（給食）費が滞納となった場合は、子育て支援課が以下の方法により滞納分を回収すること。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 督促状・催告状の発送。 ・ 自宅や勤務先への電話や訪問(休日・夜間を含む)。 ・ 保育所降園時における面会、催告。 ・ 児童手当からの滞納分の徴収。 ・ 勤務先への給与支払状況等の調査。 ・ 財産の差し押さえ。
2. 支給認定に関すること
<p>保育の認定基準に該当しなくなった場合は、退所となること。</p>
3. その他
<p>申込み対象児の発達状況等の情報について、子育て支援課が健康づくり課から提供を受けること（児童とのよりよい関わり方について検討を行うため）。</p> <p>児童及び保護者世帯の情報について、子育て支援課と保育所において情報共有を行うこと（入所後も同様とする）。</p> <p>入所決定後、保護者は保育所の重要事項説明書記載事項を遵守すること。</p>

函南町長 あて

保育所入所申込みにあたり、以上の記載事項について同意します。

_____年 _____月 _____日

(署名欄) 同意者住所

同意者氏名 (父)

同意者氏名 (母)

同意者氏名 ()