

令和 年度 介護保険施設等実地指導自主点検表

サービス種別	<input type="checkbox"/> 認知症対応型共同生活介護
	<input type="checkbox"/> 介護予防認知症対応型共同生活介護

※該当サービスにチェックしてください。

■事業所番号、事業所の名称、連絡先等を記入してください。

法人名				
事業所番号				
(フリガナ) 事業所名				
連絡先	(電話)			
管理者	職名		氏名	
記載担当者	職名		氏名	
記載日	令和	年	月	日

■介護保険実地指導自主点検表の作成について

1 趣 旨

利用者に適切な介護サービスを提供するためには、事業者自らが自主的に事業の運営状況を点検し、人員、設備及び運営に関する基準が守られているか常に確認する事が重要です。

そこで函南町では、介護保険サービス提供事業者ごとに、法令、関係通知を基に自主点検表を作成し、運営上の必要な事項について、自主点検をお願いし、函南町が行う事業者指導と有機的な連携を図ることとしました。

2 作成上の留意点

- (1) 事業所の実地指導が行われるときは、他の関係書類とともに、函南町へ提出してください。なお、この場合、控えを必ず保管してください。
- (2) 複数の職員で検討の上点検してください。
- (3) 点検結果の「適・不適・非該当」の判定については、該当する項目にチェックをお願いします。なお、「不適・非該当」の場合は備考欄にその理由等を簡潔に記載してください。

3 その他

事業所において定期的に自主点検を行う際に、本表をご活用ください。

(注)本文中の表記については、次のとおりとします。

法	→ 介護保険法(平成9年12月17日交付法律第123号)
施行規則	→ 介護保険法施行規則(平成11年3月31日厚生省令第36号)
平11厚令37	→ 指定居宅サービス等の事業の人員、設備及び運営に関する基準(平成11年3月31日厚生省令第37号)
平11厚令38	→ 指定居宅介護支援等の事業の人員及び運営に関する基準(平成11年3月31日厚生省令第38号)
平11老企22	→ 指定居宅介護支援等の事業の人員及び運営に関する基準について(平成11年7月29日老企第22号)
平11老企25	→ 指定居宅サービス等及び指定介護予防サービス等に関する基準について(平成11年9月17日老企第25号)
平12老企36号	→ 指定居宅サービスに要する費用の額の算定に関する基準(訪問通所サービス、居宅療養管理指導及び福祉用具貸与に係る部分)及び指定居宅介護支援に要する費用の額の算定に関する基準の制定に伴う実施上の留意事項について(平成12年3月1日平12老企36)
平12厚告19	→ 指定居宅サービスに要する費用の額の算定に関する基準(平成12年2月10日厚生省告示第19号)
平12厚告20	→ 指定居宅介護支援に要する費用の額の算定に関する基準(平成12年2月10日厚生省告示第20号)
平12厚告25	→ 厚生労働大臣が定める基準(平成12年2月10日厚生省告示第25号)
平12老企39	→ 指定居宅サービス事業者等による介護給付費の割引の取扱いについて(平成12年3月1日老企第39号)
平12老企54	→ 通所リハビリテーション等における日常生活に要する費用の取扱いについて(平成12年3月30日老企第54号)
平12老振24	→ 要介護認定結果及び居宅サービス計画の情報提供について(平成12年4月11日老振第24号・老健第93号)
平13老振18	→ 介護保険の給付対象事業における会計の区分について(平成13年3月28日老振第18号)
平15厚労令28	→ 指定居宅サービス等の事業の人員、設備、及び運営に関する基準(平成11年3月31日厚生労働省令第37号)の附則(平成15年3月14日厚生労働省令第28号)
平18厚労令35	→ 指定介護予防サービス等の事業の人員、設備及び運営並びに指定介護予防サービス等に係る介護予防のための効果的な支援の方法に関する基準(平成18年3月14日厚生労働省令第35号)
平18厚労告127	→ 指定介護予防サービスに要する費用の額の算定に関する基準(平成18年3月14日厚生労働省告示第127号)
平18老計・老振・老老発0317001号	→ 指定介護予防サービスに要する費用の額の算定に関する基準の制定に伴う留意事項について(平成18年3月17日老計発0317001号・老振発第0317001号・老老発第0317001号・別紙1)
平18厚労令34	→ 指定地域密着型サービスの事業の人員、設備及び運営に関する基準(平成18年3月14日厚生労働省令第34号)
平18厚労令36	→ 指定地域密着型介護予防サービスの事業の人員、設備及び運営並びに指定地域密着型介護予防サービスに係る介護予防のための効果的な支援の方法に関する基準(平成18年厚生労働省令第36号)
条例	→ 函南町指定地域密着型サービスの事業の人員、設備及び運営に関する基準を定める条例(平成25年3月21日条例第4号)
条例施行規則	→ 函南町指定地域密着型サービスの事業の人員、設備及び運営に関する基準を定める条例施行規則(平成25年3月21日規則第12号)
予防条例	→ 函南町指定地域密着型介護予防サービスの事業の人員、設備及び運営並びに指定地域密着型介護予防サービスに係る介護予防のための効果的な支援の方法に関する基準を定める条例(平成25年3月21日条例第5号)
予防条例施行規則	→ 函南町指定地域密着型介護予防サービスの事業の人員、設備及び運営並びに指定地域密着型介護予防サービスに係る介護予防のための効果的な支援の方法に関する基準を定める条例施行規則(平成25年3月21日規則第13号)

点検した結果を記載してください。

点検項目	確認事項	点検結果			根拠法令	根拠 条例施行規則	備考(不適・非該当の理由等)
		適	不適	非該当			
Ⅰ 基本方針							
1 基本方針	指定認知症対応型共同生活介護の事業は、要介護者であって認知症であるものについて、共同生活住居において、家庭的な環境と地域住民との交流の下で入浴、排せつ、食事等の介護その他の日常生活上の世話及び機能訓練を行うことにより、利用者がその有する能力に応じ自立した日常生活を営むことができるようにするものとなっているか。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	運営基準第89条	条例施行規則第109条	
1 基本方針(予防)	指定介護予防認知症対応型共同生活介護の事業は、認知症である利用者が共同生活住居において、家庭的な環境と地域住民との交流の下で可能な限り自立した日常生活を営むことができるよう、入浴、排せつ、食事等の介護その他の日常生活上の支援及び機能訓練を行うことにより、利用者の心身機能の維持回復を図り、もって利用者の生活機能の維持又は向上を目指すものとなっているか。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	予防基準第69条	予防条例施行規則第70条	

点検した結果を記載してください。								
点検項目	確認事項	点検結果			根拠法令	根拠 条例施行規則	備考(不適・非該当の理由等)	
		適	不適	非該当				
Ⅱ 人員基準								
1 従業者の員数	(1) 夜間及び深夜の時間帯以外の介護従事者の員数は、標準数(利用者の数が3又はその端数を増すごとに1)を満たしているか。 利用者 標準数 介護従事者 ()人 ÷ 3 = [] ≤ []人 ※利用者の数は前年度の平均値	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		運営基準第90条 予防基準第70条	条例施行規則第110条 予防条例施行規則第71条		
	(2) 夜間及び深夜の時間帯の介護従事者の員数は、員数は1以上(宿直勤務を除く)か。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					
	(3) 介護従事者のうち1以上の者は常勤となっているか。 →常勤[]人, 非常勤[]人	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					
	(4) 共同生活住居ごとに計画作成担当者を配置しているか。 (専従 ・ 兼務) 兼務としている場合は利用者の処遇に支障が生じていないか。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					<input type="checkbox"/>
	(5) 計画作成担当者は、必要な研修を修了しているか。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					
	(6) 計画作成担当者のうち1以上の者は、介護支援専門員をもって充てているか。 ※ただし、併設する小規模多機能型居宅介護事業所または指定看護小規模多機能型居宅介護事業所の介護支援専門員との連携を図ることにより、効果的な運営を期待することができ、利用者の処遇に支障がないときは設置しないことができる。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					
2 管理者	(1) 共同生活住居ごとに常勤の管理者を置いているか。 ※ただし、共同生活住居の管理上業務に支障がない場合は、当該共同生活住居のほかの職務、同一敷地内にある他の事業所、施設等もしくは併設する指定小規模多機能型居宅介護事業所もしくは指定看護小規模多機能型居宅介護事業所の職務に従事することができる。 ※訪問系サービス提供者として従事する場合は、支障があると考えられる。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		運営基準第91条 予防基準第71条	条例施行規則第111条第1項 予防条例施行規則第72条第1項		
	(2) 管理者は、次のいずれかの従業者または訪問介護員等として、3年以上認知症である者の介護に従事した経験を有する者か。 ・特別養護老人ホーム ・老人デイサービスセンター ・介護老人保健施設 ・介護医療院 ・指定小規模多機能型居宅介護事業所 ・指定認知症対応型共同生活介護事業所 ・指定看護小規模多機能型居宅介護事業所	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					
	(3) 管理者は、必要な研修を修了しているか。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		運営基準第91条 予防基準第71条	条例施行規則第111条第2項 予防条例施行規則第72条第2項		
	(4) 同時に次の事業所等を管理する者となっていないか。 ・介護保険施設 ・指定居宅サービス事業所 ・指定地域密着型サービス事業所 ・指定介護予防サービス事業所 ・指定地域密着型介護予防サービス事業所 ・病院、診療所 ・社会福祉施設 ※ ただし、これらの事業所等が同一敷地内にあること等により当該共同生活住居の管理上支障がない場合は、この限りではない。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					運営基準第101条 予防基準第78条

点検項目	確認事項	点検結果			根拠法令	根拠 条例施行規則	備考(不適・非該当の 理由等)
		適	不適	非 該当			
3 指定認知症対応型共同生活介護事業者の代表者	(1) 代表者は、次のいずれかに該当する者か。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		運営基準第92条 予防基準第72条	条例施行規則第112条 予防条例施行規則第73条	
	① 次のいずれかの従業者または訪問介護員等として認知症である者の介護に従事した経験を有する。 ・特別養護老人ホーム ・老人デイサービスセンター ・介護老人保健施設 ・介護医療院 ・指定認知症対応型共同生活介護事業所等						
	② 保健医療サービス若しくは福祉サービスの提供を行う事業の経営に携わった経験を有する。						
	(2) 代表者は、必要な研修を修了していますか。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				

点検した結果を記載してください。

点検項目	確認事項	点検結果			根拠法令	根拠 条例施行規則	備考(不適・非該当の理由等)
		適	不適	非該当			
Ⅲ 設備基準							
1 消防設備その他の非常災害に際して必要な設備	(1) 利用者が日常生活を営む上で必要な設備が設けられているか。 ① 居室 ② 居間 ③ 食堂 ④ 台所 ⑤ 浴室 ※居間、食堂及び台所については、それぞれの共同生活住居ごとの専用の設備でなければならない。 ※居間及び食堂は同一の場所とすることができるが、それぞれの機能が独立していることが望ましい。また、原則として利用者及び介護従事者が一堂に会するのに十分な広さを確保するものとする。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		運営基準第93条 予防基準第73条	条例施行規則第113条 予防条例施行規則第74条	
	(2) 消防用設備及び必要な備品を整備し、点検がされているか。 ・消火器(全施設) ・自動火災報知設備(全施設) ・消防機関へ通報する火災報知設備(全施設) ・避難口誘導灯、通路誘導灯、誘導標識(全施設) ・スプリンクラー設備 ・屋内消火栓設備(基準:700㎡の延べ面積を有する場合) ・非常警報器具(基準:収容人員20人以上50人未満) ・避難器具(基準:2階以上の階で収容人員20人以上) ・非常ベル、自動式サイレン又は放送設備 (基準:収容人員50人以上)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		消防法施行令 (別表1六(ロ)に該当)		
	(3) 入居定員は、5人以上9人以下となっているか。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		運営基準第93条 予防基準第73条		
	(4) 1つの居室の定員は1人となっているか。 ※カーテンや簡易パネルでの区分は不可。ただし、一般の住宅を改修している場合など、構造上ふすま等で仕切られている場合はこの限りでない。 ※夫婦で居室を利用する場合など、利用者の処遇上必要と認められる場合は2人とすることができる。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
	(5) 一つの居室の床面積は7.43平方メートル(4.5畳)以上となっているか。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
2 定員の遵守	入居定員及び居室の定員を超えて入居させていないか。 ※ただし、災害その他やむを得ない事情がある場合は、この限りでない。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		運営基準第104条 予防基準第81条	条例施行規則第124条 予防条例施行規則第82条	

点検した結果を記載してください。							
点検項目	確認事項	点検結果			根拠法令	根拠 条例施行規則	備考(不適・非該当の理由等)
		適	不適	非該当			
IV 運営基準							
1 内容及び 手続の説明・同意	(1) サービスの提供の開始に際し、あらかじめ、利用申込者またはその家族に対し、次の事項を記した文書を交付して説明を行い、当該提供の開始について利用申込者の同意を得ているか。 ① 重要事項に関する規程(運営規程)の概要 ・事業の目的及び運営の方針 ・従業者の職種、員数及び職務内容 ・利用定員 ・指定(介護予防)認知症対応型共同生活介護の内容及び利用料その他の費用の額 ・入居に当たっての留意事項 ・非常災害対策 ・その他運営に関する重要事項 ② 介護従事者の勤務の体制 ③ 事故発生時の対応 ④ 苦情処理の体制等	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		運営基準第108条(第3条の7準用) 予防基準第85条(第11条準用)	条例施行規則第128条(第9条準用) 予防条例施行規則第86条(第11条準用)	
	(2) 同意について書面で確認しているか。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
2 提供拒否の禁止	正当な理由なくサービスの提供を拒んでいないか。 ※正当な理由 ① 当該事業所の現員からは利用申込みに応じ切れない場合 ② その他利用申込者に対し自ら適切なサービスの提供が困難な場合	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		運営基準第108条(第3条の8準用) 予防基準第85条(第12条準用)	条例施行規則第128条(第10条準用) 予防条例施行規則第86条(第12条準用)	
3 受給資格等の確認	(1) サービスの提供を求められた場合、被保険者証により利用者の被保険者資格、要介護、要支援認定の有無及び有効期間を確認しているか。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		運営基準第108条(第3条の10準用) 予防基準第85条(第14条準用)	条例施行規則第128条(第12条準用) 予防条例施行規則第86条(第14条準用)	
	(2) 被保険者証に認定審査会の意見書が記載されているときは、その意見に配慮したサービスの提供に努めているか。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
4 要介護認定の申請に係る援助	(1) 利用申込者が要介護、要支援認定を受けていない時は、認定申請が速やかに行われるよう必要な援助を行っているか。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	運営基準第108条(第3条の11準用) 予防基準第85条(第15条準用)	条例施行規則第128条(第13条準用) 予防条例施行規則第86条(第15条準用)	
	(2) 必要に応じ、有効期間が終了する30日前までには更新申請が行われるように援助を行っているか。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
5 入退居	(1) 入居申込者の入居に際して、その者の心身の状況、生活歴、病歴等の把握に努めているか。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		運営基準第94条 予防基準第74条	条例施行規則第114条 予防条例施行規則第75条	
	(2) 主治の医師の診断書等により、認知症の状態のあることの確認をしているか。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
	(3) サービス提供が困難である場合は、適切な他の(介護予防)認知症対応型共同生活介護、介護保険施設、病院又は診療所を紹介する等の適切な措置を速やかに請じているか。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
	(4) 退居の際には、次のことを行っているか。 ・利用者及び家族の希望を踏まえた上で、退居後の生活環境や介護の継続性に配慮し、必要な援助を行っている。 ・利用者又は家族に対し、適切な指導を行っている。 ・指定居宅介護支援事業者等への情報提供及び保健医療サービス又は福祉サービスを提供するものとの密接な連携に努めている。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			

点検項目	確認事項	点検結果			根拠法令	根拠 条例施行規則	備考(不適・非該当の理由等)
		適	不適	非該当			
6 サービス提供の記録	(1) ① 入居に際しては入居の年月日及び入居している共同生活住居の名称を利用者の被保険者証に記載しているか。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		運営基準第95条 予防基準第75条	条例施行規則第115条 予防条例施行規則第76条	
	② 退去に際しては退去の年月日を、利用者の被保険者証に記載しているか。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
	(2) 提供した具体的なサービスの内容等を記録しているか。 ・サービスの提供日 ・サービスの内容 ・利用者の状況 ・その他必要な事項 ※当該記録は2年間保存すること。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
7 利用料等の受領	(1) 法定代理受領サービスに該当するサービスを提供した際には、その利用者から利用料の一部として、サービス費用運営基準額から事業者へ支払われた額を控除して得た額の支払を受けているか。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		運営基準第96条 予防基準第76条	条例施行規則第116条 予防条例施行規則第77条	
	(2) 法定代理受領サービスに該当しないサービスを提供した際の利用料と、サービス費用運営基準額との間に、不合理な差額が生じないようにしているか。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
	(3) 上記(1)(2)の利用料のほかには、次の費用以外の支払を受けていないか。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
	① 食材料費	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
	② 理美容代	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
	③ おむつ代	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
	④ 上記①、②、③のほか、サービスの提供において提供される便宜のうち、日常生活においても通常必要となるものに係る費用であって、その利用者に負担させることが適当と認められるもの(＝利用者の希望によって、身の回り品として日常生活に必要なものを事業者が提供する場合に係る費用) 「通所介護等における日常生活費に要する費用の取扱いについて」(H12老企第54号) ※(3)については、保険給付の対象となっているサービスと明確に区分されないあいまいな名目による費用の支払を受けることは認められない。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
	(4) (3)については、あらかじめ、利用者又はその家族に対し、その内容及び費用について説明を行い、利用者の同意を得ているか。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
8 保険給付のための証明書の交付	法定代理受領サービスに該当しないサービスに係る利用料の支払を受けた場合、サービスの内容、費用の額その他必要と認められる事項を記載したサービス提供証明書を利用者に対して交付しているか。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	運営基準第108条(第3条の20準用) 予防基準第85条(第23条準用)	条例施行規則第128条(第22条準用) 予防条例施行規則第86条(第23条準用)	

点検項目	確認事項	点検結果			根拠法令	根拠 条例施行規則	備考(不適・非該当の理由等)
		適	不適	非該当			
9 指定認知症対応型共同生活介護の取扱方針	(1) 利用者の認知症の症状の進行を緩和し、安心して日常生活を送ることができるよう、利用者の心身の状況を踏まえ、妥当適切に行われているか。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		運営基準第97条	条例施行規則第117条	
	(2) 利用者一人一人の人格を尊重し、利用者がそれぞれの役割を持って家庭的な環境の下で日常生活を送ることができるよう配慮して行われているか。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
	(3) 認知症対応型共同生活介護計画に基づき、漫然かつ画一的なものとならないよう配慮して行われているか。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
	(4) サービスの提供に当たっては、懇切丁寧を旨とし、利用者又はその家族に対し、介護計画の目標及び内容や行事及び日課等を含めた、サービスの提供方法等について、理解しやすいように説明を行っているか。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
	(5) 利用者又は他の利用者等の生命又は身体を保護するため緊急やむを得ない場合を除き、身体的拘束その他利用者の行動を制限する行為(身体拘束等)を行っていないか。 ※ 介護保険指定基準上、利用者の身体拘束が認められるのは『切迫性』『非代替性』『一時性』の三つの要件を満たし、かつ、それらの要件の確認等の手続が極めて慎重に実施されているケースに限られる。 (身体拘束禁止の対象となる具体的行為) ① 徘徊しないように、車いすやいす、ベッドに体幹や四肢をひも等で縛る。 ② 転落しないように、ベッドに体幹や四肢をひも等で縛る。 ③ 自分で降りられないように、ベッドを柵(サイドレール)で囲む。 ④ 点滴・経管栄養等のチューブを抜かないように、四肢をひも等で縛る。 ⑤ 点滴・経管栄養等のチューブを抜かないように、または皮膚をかきむしらないように、手指の機能を制限するミトン型の手袋等をつける。 ⑥ 車いすやいすからずり落ちたり、立ち上がったりしないように、Y字型拘束帯や腰ベルト、車いすテーブルをつける。 ⑦ 立ち上がる能力のある人の立ち上がりを妨げるようないすを使用する。 ⑧ 脱衣やおむつはずしを制限するために、介護衣(つなぎ服)を着せる。 ⑨ 他人への迷惑行為を防ぐために、ベッドなどに体幹や四肢をひも等で縛る。 ⑩ 行動を落ち着かせるために、向精神薬を過剰に服用させる。 ⑪ 自分の意思であけることのできない居室等に隔離する。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	運営基準第97条 予防基準第77条 (身体拘束ゼロへの手引き)		
	(6) やむを得ず身体拘束等を行っている場合には、その態様及び時間、その際の利用者の心身の状況並びに緊急やむを得ない理由を記録しているか。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
	(7) 身体的拘束等の適正化を図るため、次に掲げる措置を講じているか。 ① 身体的拘束等の適正化のための対策を検討する委員会を3月に1回以上開催し、その結果について、介護従業者その他の従業者に周知徹底を図っているか。 ※ 運営推進会議と一体的に設置・運営することも差し支えない。委員会の構成メンバーは、事業所の管理者及び従業者より構成する場合のほか、これらの職員に加えて、第三者や専門家を活用した構成とすることが望ましい。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				

点検項目	確認事項	点検結果			根拠法令	根拠 条例施行規則	備考(不適・非該当の理由等)
		適	不適	非該当			
	<p>②次に掲げる項目を盛り込んだ身体的拘束等の適正化のための指針を整備しているか。</p> <p>□ 身体的拘束等の適正化に関する基本的考え方 □ 身体的拘束適正化検討委員会その他事業所内の組織に関する事項 □ 身体的拘束等の適正化のための職員研修に関する基本方針 □ 事業所内で発生した身体的拘束等の報告方法等のための方策 □ 拘束等発生時の対応に関する基本方針 □ 利用者等に対する当該指針の閲覧に関する基本方針 □ その他拘束等の適正化の推進のために必要な基本方針</p> <p>③指針に基づいた研修プログラムを作成し、介護職員その他の従業者に対し、身体的拘束等の適正化のための研修を定期的(年2回以上)に実施するとともに、新規採用時には必ず身体的拘束適正化の研修を実施しているか。 また、研修の実施内容について記録しているか。</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
	(8) 自己評価を少なくとも年1回は行っているか。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		H18老計発第1017001号 厚生労働省 老健局計画課長通知		
	(9) 外部評価を少なくとも年1回は受けているか。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
	(10) 自己評価・外部評価の結果について、利用申込者又はその家族に対する説明の際に交付する重要事項を記載した文書に添付の上、説明しているか。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
	(11) 自己評価・外部評価の結果について、事業所のやホームページ上への掲示などの方法により、広く開示しているか。 また、利用者及び利用者の家族へ手交若しくは送付等により提供を行っているか。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
10 指定介護予防認知症対応型共同生活介護の基本取扱方針(予防のみ)	<p>(1) 利用者の介護予防に資するよう、その目標を設定し、計画的に行っているか。</p> <p>(2) 目標達成の度合いや利用者及びその家族の満足度等について常に評価を行うなど、サービスの改善を図っているか。</p> <p>(3) 利用者ができる限り要介護状態とならないで自立した日常生活を営むことができるよう支援することを目的とするものであることを常に意識してサービスの提供に当たっているか。</p> <p>(4) 利用者が有する能力を最大限活用することができるような方法によるサービスの提供に努めることとし、利用者が有する能力を阻害する等の不適切なサービスの提供を行わないように配慮しているか。</p> <p>(5) 利用者とのコミュニケーションを十分に図ることその他の様々な方法により、利用者が主体的に事業に参加するよう適切な働きかけに努めているか。</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		予防基準第86条	予防条例施行規則第87条	
11 指定介護予防認知症対応型共同生活介護の具体的取扱方針(予防のみ)	<p>(1) 介護予防認知症対応型共同生活介護の提供に当たっては、主治の医師又は歯科医師からの情報伝達を通じる等の適切な方法により、利用者の心身の状況、その置かれている環境等利用者の日常生活全般の状況の的確な把握を行っているか。</p> <p>(2) 計画作成担当者は(1)の利用者の状況及び希望を踏まえて、目標を達成するための具体的なサービスの内容、サービスの提供を行う期間等を記載した介護予防認知症対応型共同生活介護計画を作成しているか。</p> <p>(3) 計画作成担当者は、通所介護等の活用、地域における活動への参加の機会の提供等により、利用者の多様な活動の確保に努めているか。</p> <p>(4) 計画作成担当者は、介護計画の内容について利用者又はその家族に対して説明し、利用者の同意を得ているか。</p> <p>(5) 計画作成担当者は、当該介護計画を利用者に交付しているか。</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		予防基準第87条	予防条例施行規則第88条	

点検項目	確認事項	点検結果			根拠法令	根拠 条例施行規則	備考(不適・非該当の理由等)
		適	不適	非該当			
	(6) 利用者一人一人の人格を尊重し、利用者がそれぞれの役割を持って家庭的な環境の下で日常生活を送ることができるよう配慮して行われているか。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
	(7) 介護計画に基づき、利用者が日常生活を営むのに必要な支援を行っているか。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
	(8) サービスの提供に当たっては、懇切丁寧に行うことを旨とし、利用者又はその家族に対し、サービスの提供方法等について理解しやすいように説明を行っているか。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
	(9) 計画作成担当者は、介護計画に基づくサービスの提供の期間内において少なくとも1回は介護計画の実施状況の把握(モニタリング)を行うとともに、利用者の様態の変化等の把握を行っているか。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
	(10) 計画作成担当者は、モニタリングの結果を踏まえ、必要に応じて介護予防認知症対応型共同生活介護計画の変更を行っているか。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
12 利用者に関する市町村への通知	利用者が次のいずれかに該当する場合は、遅滞なく、意見を付してその旨を市町村に通知しているか。 ・正当な理由なしに、サービスの利用に関する指示に従わないことにより、要介護状態の程度を増進させたと認められるとき ・偽りその他不正な行為によって保険給付を受け、又は受けようとしたとき	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	運営基準第108条(第3条の26準用) 予防基準第85条(第24条準用)	条例施行規則第128条(第28条準用) 予防条例施行規則第86条(第24条準用)	
13 認知症対応型共同生活介護計画の作成	(1) 共同生活住居の管理者は、計画作成担当者に認知症対応型共同生活介護計画の作成に関する業務を担当させているか。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		運営基準第98条	条例施行規則第118条	
	(2) 介護計画の作成に当たっては、通所介護の活用、地域における活動への参加の機会の提供等により、レクリエーション、行事、園芸、農作業などの利用者の多様な活動の確保に努めているか。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
	(3) 利用者の心身の状況、希望及びその置かれている環境を踏まえて、他の介護従業者と協議の上、援助の目標、当該目標を達成するための具体的なサービスの内容等を記載した認知症対応型共同生活介護計画を作成しているか。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
	(4) 認知症対応型共同生活介護計画の作成に当たって、その内容について利用者又はその家族に対して説明し、利用者の同意を得ているか。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
	(5) 介護計画を作成した際に、認知症対応型共同生活介護計画を記載した文書を利用者に交付しているか。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
	(6) 介護計画の作成後においても、他の介護従業者及び利用者が認知症対応型共同生活介護計画に基づき利用する他の指定居宅サービス等を行う者との連絡を継続的に行うことにより、実施状況の把握を行い、必要に応じて変更を行っているか。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
	(7) 居宅サービス計画に基づきサービスを提供している指定認知症対応型共同生活介護事業者は、当該居宅サービス計画を作成している指定居宅介護支援事業者から認知症対応型共同生活介護計画の提供の求めがあった際に、当該計画の提供に協力するよう努めているか。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
14 介護等	(1) 利用者の心身の状況に応じ、利用者の自立の支援と日常生活の充実に資するよう、適切な技術をもって行われているか。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		運営基準第99条 予防基準第88条	条例施行規則第119条 予防条例施行規則第89条	
	(2) 利用者の負担により、当該共同生活住居における介護従業者以外の者による介護を受けさせていないか。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
	(3) 利用者の食事その他の家事等は、原則として利用者と介護従業者が共同で行うよう努めているか。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				

点検項目	確認事項	点検結果			根拠法令	根拠 条例施行規則	備考(不適・非該当の理由等)
		適	不適	非該当			
15 管理者の責務	(1) 管理者は、従業者の管理、利用の申込みに係る調整、業務の実施状況の把握その他の管理を一元的に行っているか。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		運営基準第108条(第28条準用) 予防基準第85条(第26条準用)	条例施行規則第128条(第59条の11準用) 予防条例施行規則第86条(第26条準用)	
	(2) 管理者は、従業者に運営基準を遵守させるため必要な指揮命令を行っているか。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
16 社会生活上の便宜の提供等	(1) 利用者の趣味又は嗜好に応じた活動の支援に努めているか。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		運営基準第100条 予防基準第89条	条例施行規則第120条 予防条例施行規則第90条	
	(2) 利用者が日常生活を営む上で必要な行政機関に対する手続等について、その者又はその家族が行うことが困難である場合は、その者の同意を得て、代わって行っているか。 ※原則としてその都度、その者の同意を得た上で代行しなければならない。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
	(3) 特に、金銭に係るものについては、書面等をもって事前に同意を得るとともに、代行した後は、その都度本人に確認を得ているか。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
	(4) 常に利用者の家族との連携を図るとともに、利用者とその家族との交流等の機会を確保するよう努めているか。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
	(5) 利用者と家族の面会の場所や時間等について、利用者やその家族の利便を図っているか。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
17 運営規程	共同生活住居ごとに、次に掲げる事業の運営についての重要事項に関する規程を定めているか。 <input type="checkbox"/> 事業の目的及び運営の方針 <input type="checkbox"/> 従業者の職種、員数及び職務内容 <input type="checkbox"/> 利用定員 <input type="checkbox"/> 指定(介護予防)認知症対応型共同生活介護の内容及び利用料その他の費用の額 <input type="checkbox"/> 入居に当たっての留意事項 <input type="checkbox"/> 非常災害対策 <input type="checkbox"/> その他運営に関する重要事項 (緊急やむを得ない場合に身体的拘束等を行う際の手続きについて定めておくことが望ましい)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		運営基準第102条 予防基準第79条	条例施行規則第122条 予防条例施行規則第80条	
18 非常災害対策	(1) 非常災害に関する具体的計画を立てているか。 ・消防法施行規則第3条に規定する消防計画 ・風水害、地震等の災害に対処するための計画	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		運営基準第108条(第82条の2準用) 予防基準第85条(第58条の2準用) 消防法第8条	条例施行規則第128条(第102条準用) 予防条例施行規則第86条(第30条準用)	
	(2) (職員＋利用者が10人以上の施設) 防火管理者を置き、消防計画の策定及び消防業務の実施を行わせているか。 (職員＋利用者が10人未満の施設) 防火管理の責任者を定め、消防計画に準ずる計画の樹立等を行わせているか。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
	(3) 非常災害時の関係機関への通報及び連携体制を整備し、定期的に従業者へ周知しているか。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
	(4) 定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
	(5) (4)の訓練を行うに当たって、地域住民の参加が得られるよう努めているか。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				

点検項目	確認事項	点検結果			根拠法令	根拠 条例施行規則	備考(不適・非該当の理由等)
		適	不適	非該当			
19 勤務体制の確保等	<p>(1) 利用者に対し、適切なサービスを提供できるよう、従業員の勤務の体制を定めているか。</p> <p>① 共同生活住居ごとに勤務体制を定めていること。</p> <p>② 次の内容について明確になっていること。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・介護従業者の日々の勤務体制 ・常勤・非常勤の別 ・管理者との兼務関係 ・夜間及び深夜の勤務の担当者等 <p>③ 夜間及び深夜の時間帯を定めるに当たっては、事業所ごとに利用者の生活サイクルに応じて、1日の活動の終了時刻から開始時刻までを基本として設定されていること。</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin: 10px 0;"> <p>③の設定時間を記入ください。 (時 分 ~ 時 分)</p> </div>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		運営基準第103条 予防基準第80条	条例施行規則第123条 予防条例施行規則第81条	
	(2) (1)の介護従業者の勤務の体制を定めるに当たっては、利用者が安心して日常生活を送ることができるよう、継続性を重視したサービスの提供に配慮しているか。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
	<p>(3) 介護従業者の資質の向上のために、その研修の機会を確保していますか。</p> <p>※特に認知症介護に関する知識及び技術の修得を主たる目的とする研修を受講する機会を確保しているか。</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
20 掲示	事業所の見やすい場所に、運営規程の概要、従業員の勤務の体制その他利用申込者のサービスの選択に資すると認められる重要事項を掲示しているか。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		運営基準第108条(第3条の32準用) 予防基準第85条(第32条準用)	条例施行規則第128条(第34条準用) 予防条例施行規則第86条(第32条準用)	
21 秘密保持等	<p>(1) 従業者は、正当な理由がなく、その業務上知り得た利用者又はその家族の秘密を漏らしていないか。</p> <p>(2) 従業者であった者が、職務上知りえた利用者又はその家族の情報を正当な理由なく漏さないよう必要な措置を講じているか。</p> <p>(3) サービス担当者会議等において、利用者の個人情報を用いる場合は利用者の同意を、利用者の家族の個人情報を用いる場合は当該家族の同意を、文書によりあらかじめ得ているか。</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		運営基準第108条(第3条の33準用) 予防基準第85条(第33条準用)	条例施行規則第128条(第35条準用) 予防条例施行規則第86条(第33条準用)	
22 広告	広告の内容は、虚偽又は誇大なものとなっていないか。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		運営基準第108条(第3条の34準用) 予防基準第85条(第34条準用)	条例施行規則第128条(第36条準用) 予防条例施行規則第86条(第34条準用)	
23 地域との連携等	<p>(1) 利用者、利用者の家族、地域住民の代表者、市町村の職員又は地域包括支援センターの職員、当該サービスに知見を有する者等により構成される運営推進会議を設置しているか。</p> <p>(2) 運営推進会議をおおむね2月に1回以上開催し、活動状況を報告し、評価を受け、必要な要望、助言等を聴く機会を設けているか。</p> <p>※複数の事業所の合同開催については、合同で開催する回数が、1年度に開催すべき運営推進会議の開催回数の半数を超えないこと。</p> <p>(3) 運営推進会議の内容(報告、評価、要望、助言等)について記録を作成し、当該記録を公表しているか。</p> <p>(4) 地域住民等(その自発的な活動(ボランティア団体)等)との連携及び協力を行う等、地域との交流を図っているか。</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		運営基準第108条(第34条準用) 予防基準第85条(第61条準用)	条例施行規則第128条(第59条の17条準用) 予防条例施行規則第86条(第39条準用)	

点検項目	確認事項	点検結果			根拠法令	根拠 条例施行規則	備考(不適・非該当の理由等)
		適	不適	非該当			
24 衛生管理等	(1) 利用者の使用する施設、食器その他の設備又は飲用に供する水について、衛生的な管理に努め、又は衛生上必要な措置を講じているか。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		運営基準第108条(第58条準用) 予防基準第85条(第31条準用)	条例施行規則第128条(第33条準用) 予防条例施行規則第86条(第31条準用)	
	(2) 感染症の発生を予防し、又はそのまん延を防止するために必要な措置を講ずるよう努めているか。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
	(3) 食中毒及び感染症の発生を防止するための措置等について、必要に応じて保健所の助言、指導を求め、常に密接な連携を保っているか。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
	(4) インフルエンザ対策、腸管出血性大腸菌感染症対策、レジオネラ症対策等について、関係通知に基づき適切な措置を講じているか。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
	(5) 空調設備等により施設内の適温の確保に努めているか。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
25 協力医療機関等	(1) 利用者の病状の急変等に備えるため、あらかじめ、協力医療機関を定めているか。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		運営基準第105条 予防基準第82条	条例施行規則第125条 予防条例施行規則第83条	
	(2) あらかじめ協力歯科医療機関を定めるよう努めているか。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
	(3) サービスの提供体制の確保、夜間における緊急時の対応等のため、介護老人福祉施設、介護老人保健施設、介護医療院、病院等との間の連携及び支援の体制を整えているか。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
	(4) 利用者の入院や休日夜間等における対応について円滑な協力を得るため、当該協力医療機関等との間であらかじめ必要な事項について取り決めがされているか。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
26 緊急時等の対応	利用者に病状の急変が生じた場合その他必要な場合は、速やかに主治の医師又は協力医療機関への連絡を行う等の必要な措置を講じているか。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		運営基準第108条(第80条準用) 予防基準第85条(第56条準用)	条例施行規則第128条(第99条準用) 予防条例施行規則第86条(第56条準用)	
27 居宅介護支援事業者等に対する利益供与等の禁止	(1) 居宅介護支援事業者(介護予防支援事業者)又はその従業者に対し、要介護(要支援)被保険者に対して当該共同生活住居を紹介することの対償として、金品その他の財産上の利益を供与していないか。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		運営基準第106条 予防基準第83条		
	(2) 居宅介護支援事業者(介護予防支援事業者)又はその従業者から、当該共同生活住居からの退居者を紹介することの対償として、金品その他の財産上の利益を収受していないか。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
28 苦情処理	(1) 利用者及びその家族からの苦情に迅速かつ適切に対応するために、次に掲げる必要な措置を講じているか。 ・相談窓口、苦情処理の体制及び手順等苦情を処理するために講ずる措置の概要を明らかにしている。 ・利用申込者又はその家族にサービスの内容を説明する文書に、苦情に対する対応の内容について記載している。 ・苦情に対する対応の内容について事業所に掲示している。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		運営基準第108条(第3条の36準用) 予防基準第85条(第36条準用)	条例施行規則第128条(第38条準用) 予防条例施行規則第86条(第36条準用)	
	(2) 苦情を受け付けた場合に、受付日及びその内容を記録しているか。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
	(3) 苦情がサービスの質の向上を図る上での重要な情報であるとの認識に立ち、苦情の内容を踏まえサービスの質の向上に向けた取組を行っているか。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
	(4) 苦情に関して市町村が行う調査に協力し、指導又は助言を受けた場合は、それに従って必要な改善を行っているか。 また、市町村からの求めがあった場合には、その改善内容を報告しているか。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
	(5) 苦情に関して国民健康保険団体連合会が行う調査に協力し、指導又は助言を受けた場合はそれに従って必要な改善を行っているか。 また、国民健康保険団体連合会からの求めがあった場合にはその改善内容を報告しているか。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			

点検項目	確認事項	点検結果			根拠法令	根拠 条例施行規則	備考(不適・非該当の理由等)
		適	不適	非該当			
	(6) 利用者からの苦情に関して、市町村等が派遣する者が相談及び援助を行う事業その他の市町村が実施する事業に協力するように努めているか。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
29 事故発生時の対応	(1) 利用者に対するサービスの提供により、事故が発生した場合は、市町村、当該利用者の家族、当該利用者に係る居宅介護支援事業者(介護支援予防事業者)等に連絡を行うとともに、必要な措置を講じているか。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	運営基準第108条(第3条の38準用) 予防基準第85条(第37条準用)	条例施行規則第128条(第40条準用) 予防条例施行規則第86条(第37条準用)	
	(2) (1)の事故の状況及び事故に際して採った処置について記録しているか。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
	(3) 利用者に対するサービスの提供により賠償すべき事故が発生した場合は、損害賠償を速やかに行っているか。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
	(4) 事故が生じた際には、その原因を解明し、再発生を防ぐための対策を講じているか。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
30 調査への協力等	提供したサービスに関し、利用者の心身の状況を踏まえ、妥当適切なサービスが行われているかどうかを確認するために市町村が行う調査に協力しているか。 また、市町村から指導又は助言を受けた場合においては、当該指導又は助言に従って必要な改善を行っているか。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	運営基準第108条(第84条準用) 予防基準第85条(第60条準用)	条例施行規則第128条(第104条準用) 予防条例施行規則第86条(第61条準用)	
31 会計の区分	(1) 他の事業所と経理を区分しているか。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		運営基準第108条(第3条の39準用) 予防基準第85条(第38条準用)	条例施行規則第128条(第41条準用) 予防条例施行規則第86条(第38条準用)	
	(2) 他の事業と会計を区分しているか。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
32 記録の整備	(1) 従業者、設備、備品及び会計に関する諸記録が整備されているか。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		運営基準第107条 予防基準第84条	条例施行規則第127条 予防条例施行規則第85条	
	(2) 利用者に対するサービスの提供に関する次に掲げる記録を整備し、その完結の日から2年間保存しているか。 <input type="checkbox"/> ①(介護予防)認知症対応型共同生活介護計画 <input type="checkbox"/> ②具体的なサービスの内容等の記録 <input type="checkbox"/> ③身体拘束等の態様及び時間、その際の利用者の心身の状況並びに緊急やむを得ない理由の記録 <input type="checkbox"/> ④利用者に関する市町村への通知に係る記録 <input type="checkbox"/> ⑤苦情の内容等の記録 <input type="checkbox"/> ⑥事故の状況及び事故に際して採った処置についての記録 <input type="checkbox"/> ⑦運営推進会議から出された報告、評価、要望、助言等の記録	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				

点検した結果を記載してください。

点検項目	確認事項	点検結果			根拠法令	根拠 条例施行規則	備考(不適・非該当の 理由等)
		適	不適	非 該当			

V 変更の届出等

	<p>(1) 次の事項に変更があったとき、又は休止した事業を再開したときは、10日以内に、その旨を市町村長に届けているか。</p> <p>① 事業所の名称及び所在地</p> <p>② 申請者の名称及び主たる事務所の所在地並びにその代表者の氏名、生年月日、住所及び職名</p> <p>③ 申請者の定款、寄附行為等及びその登記事項証明書又は条例等</p> <p>④ 建物の構造概要及び平面図並びに設備の概要</p> <p>⑤ 事務所の管理者の氏名、生年月日、住所及び経歴</p> <p>⑥ 運営規程</p> <p>⑦ 協力医療機関名(歯科含む)及び診療科名並びに契約内容</p> <p>⑧ 介護老人福祉施設、介護老人保健施設、病院等との連携体制及び支援の体制の概要</p> <p>⑨ 当該事業に係る地域密着型介護サービス費の請求に関する事項</p> <p>⑩ 役員の氏名、生年月日及び住所</p> <p>⑪ 介護支援専門員の氏名及びその登録番号(定員の増加に伴うもの)</p> <p>⑫ 事業者の勤務の体制及び勤務形態を記載した書類(管理者の変更又は役員の変更に伴うもの)</p> <p>⑬ 誓約書(事業再開の場合)</p> <p>⑭ 再開した年月日</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	介護保険法第78条の5 介護保険法施行規則第131条の13		
	<p>(2) 指定に係る事業を廃止し、又は休止しようとするときは、廃止又は休止の1月前までに、その旨を市町村長に届けているか。</p> <p>① 廃止し、又は休止しようとする年月日</p> <p>② 廃止し、又は休止しようとする理由</p> <p>③ 現に指定地域密着型サービスを受けている者に対する措置</p> <p>④ 休止しようとする場合にあっては、休止の予定期間</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			